



**Achtung! Bei Service- und Reklamationsfällen unbedingt beachten:**

1. Wenden Sie sich direkt an den entsprechenden Servicepartner (siehe Rückseite). Fügen Sie eine Rechnungskopie und eine genaue Fehlerbeschreibung bei.
2. Trifft keine Adresse zu, fordern Sie bei uns per Fax mit diesem Formular eine RMA-Nummer an. Die Erteilung erfolgt umgehend per Fax. Sie muss gut sichtbar an Ihrer Sendung angebracht sein.
3. Bei Rücknahmen und Gutschriften unbedingt **Steuernummer** (nicht USt-Id.Nr.) angeben, da sonst keine Bearbeitung möglich ist.

**Sendungen ohne RMA-Nummer und unfreie Sendungen werden nicht angenommen!**

**RMA-Nummer**

**ROSSKAMP & BURHOP AG**

- Service -

Gerhard-Stalling-Str. 38

26135 Oldenburg



**Service-Fax**

**(0441) 2099-445**

Kundennummer: **D** \_\_\_\_\_

Firma (Firmenstempel): \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Steuernummer: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

zuständiges Finanzamt: \_\_\_\_\_

Name des Sachbearbeiters: \_\_\_\_\_

Telefon (Durchwahl): \_\_\_\_\_

Rechnungs-Nr.: \_\_\_\_\_ Rechnungs-Datum: \_\_\_\_\_

Artikel-Nr.: \_\_\_\_\_ Artikelbezeichnung: \_\_\_\_\_

Serien-Nr.: \_\_\_\_\_ Menge: \_\_\_\_\_

Genauere Fehlerbeschreibung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Anlage: Rechnungskopie (unbedingt erforderlich!)**